

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
_____ А.А. Панфилов

Основание:
Решение НМС ВлГУ
«20» марта 2025 г. протокол №6

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Направление подготовки / специальность
09.02.09 Веб-разработка

Квалификация подготовки
Разработчик веб-приложений

Направленность подготовки
Разработка веб-приложений на стороне клиента

Год начала подготовки
2026

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2023 г. № 879.

ППССЗ рассмотрена и утверждена для реализации на 2026 год набора

На заседании кафедры ИСПИ протокол №7а от 12.03.2025 г.

Заведующий кафедрой _____ И.Е. Жигалов

ППССЗ одобрена на заседании УМК КИТП протокол № 8 от 17.03.2025 г.

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина

Рецензент от работодателя:
руководитель группы обеспечения
качества программного обеспечения

ООО «БСЦ МСК» _____

С.С. Смирнова

МП (подпись)

ППССЗ рассмотрена и переутверждена для реализации на 2027 / 2028 учебный год

УМК специальности, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель УМК специальности 09.02.09 _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ППССЗ одобрена на заседании УМК КИТП, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Директор КИТП _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Основные положения
- II. Общая характеристика ППСЗ
- III. Требования к результатам освоения ППСЗ
- IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ
- V. Оценочные материалы
- VI. Требования к условиям реализации ППСЗ
- VII. Характеристика среды ВлГУ, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных качеств выпускников
- VIII. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся
- IX. Внесение изменений в утвержденную ППСЗ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 ноября 2023 г. № 879 (далее – ФГОС СПО).

ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Цели и задачи программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования:

- дать качественные базовые профессиональные знания, востребованные обществом;
- подготовить специалистов среднего звена – разработчиков веб-приложений к успешной работе по специальности 09.02.09 Веб-разработка;
- создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими социальной мобильности на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность;
- повышение общей культуры выпускников, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения и практический опыт.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

При реализации ППССЗ ВлГУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

ППССЗ реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Разработчик веб-приложений.

Форма обучения: очная.

Срок получения образования составляет: в очной форме – 1 год 10 месяцев.

Объем ППССЗ на базе среднего общего образования: 2952 академических часа.

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Дисциплины (модули)	64	2304
Практика	12	432
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	13	
Итого:	95	2952

1.2. ППССЗ разработана в соответствии с нормами, установленными:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

3. Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 мая 2022 г. № 336;

4. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 ноября 2023 г. № 879;

5. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800;

6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

7. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2023 г. №932;

8. Профессиональным стандартом «Разработчик Web и мультимедийных приложений», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н.

1.3. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с санитарными нормами и правилами, установленными:

1. Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 года №52-ФЗ;

2. Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 с изменением, внесенным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 августа 2024 г. №10;

3. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 августа 2024 г. №9;

4. Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. №24.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл СГ – Социально-гуманитарный цикл;

Цикл ОП – Общепрофессиональный цикл.

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация разработчик веб-приложений
Проектирование и разработка информационных ресурсов	Проектирование и разработка информационных ресурсов	осваивается
Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов	Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов	осваивается
Разработка веб-приложений на стороне клиента	Разработка веб-приложений на стороне клиента	осваивается
Разработка веб-приложений на стороне сервера	Разработка веб-приложений на стороне сервера	осваивается

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; выбирать способ действия из известных; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; контролировать и корректировать свои действия; самостоятельно оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; типовые структуры планов для решения задач профессиональной деятельности; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты</p>

	технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; применять выбранный язык программирования для написания простейших программ Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; порядок применения современных средств и устройств информатизации; программное обеспечение в профессиональной деятельности; основы программирования на процедурном языке; синтаксис выбранного процедурного языка программирования, операторы ветвления, циклов, объявления функций
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; Определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; основы финансовой грамотности; психологические основы деятельности коллектива, психологических особенностей личности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; организовывать работу коллектива и команды Знания: основы проектной деятельности; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; культура речи; правила деловой переписки

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменениях климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменений климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: пользоваться нормативно-технической документацией в области программного обеспечения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы на иностранном языке; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на иностранном языке; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на иностранном языке; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) на иностранном языке; писать простые связные сообщения</p>

		на знакомые или интересующие профессиональные темы на иностранном языке
		Знания: отраслевая нормативная техническая документация; иностранный язык на уровне чтения технической документации в области информационных и компьютерных технологий; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на иностранном языке; основные общеупотребительные глаголы, лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности на иностранном языке; особенности произношения иностранного языка; правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке

3.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Разработка информационных ресурсов	ПК 1.1. Проектировать информационные ресурсы	Практический опыт: составления плана контактов с заказчиком; анкетирования представителей заказчика на основании подготовленных опросных листов; интервьюирования представителей заказчика; информирования заказчика о существующих информационных ресурсах, их возможностях; составления протокола переговоров с заказчиком; документирования собранных данных в соответствии с типовыми регламентами; выявления первоначальных требований заказчика к информационным ресурсам; определения возможности достижения соответствия информационного ресурса первоначальным требованиям заказчика; проектирования компонентов информационных систем и ресурсов
		Умения: устанавливать и удерживать долгосрочные взаимоотношения с заказчиком; вести деловые переговоры с потенциальными заказчиками; использовать все доступные способы коммуникации с заказчиками (телефон, факс, электронную почту); проводить анкетирование и интервьюирование заказчиков; выявлять соответствие существующих продуктов требованиям заказчиков; проводить презентации; подготавливать протоколы мероприятий; собирать исходную документацию к проекту; планировать работы; работать со специализированным программным обеспечением планирования коммуникаций; применять методы системного анализа; интерпретировать бизнес-требования заказчика для разработки концептуальной модели информационного ресурса; разрабатывать концептуальную модель информационного ресурса
		Знания: типовые архитектуры информационных систем и ресурсов; инструменты и методы выявления требований; примеры реализации проектов в различных предметных областях; технологии подготовки и

	<p>проведения презентаций; понятия и классификация информационных систем и ресурсов; методы выявления требований; основы теории системного анализа и построения концептуальных моделей информационных ресурсов средствами графических нотаций; этапы, принципы и особенности проектирования информационных систем и ресурсов; методики описания и моделирования процессов; средства моделирования процессов</p>
ПК 1.2. Разрабатывать интерфейсы пользователя	<p>Практический опыт: разработки интерфейсов пользователя в виде графических дизайнерских проектов; работы со специализированным программным обеспечением для разработки дизайна;</p> <p>Умения: разрабатывать логотипы, плакаты; использовать различные стилевые приемы в дизайне; создавать растровые и векторные изображения; обрабатывать готовые изображения; организовывать и проводить поиск идей для решения задач веб-дизайна</p> <p>Знания: основы художественно-проектной деятельности; основные стилевые приемы в дизайне; методы поиска новых дизайнерских решений; виды компьютерной графики, области их применения; основные возможности и особенности современных программных средств компьютерной графики</p>
ПК 1.3. Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру	<p>Практический опыт: работы с системами управления пакетами; организации запросов с использованием нейронных сетей, с целью получения исходного кода для интеграции в проект; интеграции программного кода в проект; оптимизации заимствованного кода</p> <p>Умения: искать готовые программные модули и/или библиотеки в общедоступных репозиториях; применять системы управления пакетами для загрузки программных модулей и/или библиотек из общедоступных репозиториях; публиковать программные модули и/или библиотеки в общедоступные репозитории; проводить аудит установленных с помощью системы управления пакетами модулей и/или библиотек в соответствии с типовым регламентом; выполнять поисковые запросы с использованием нейронных сетей для генерации исходного кода; осуществлять адаптацию заимствованного кода и/или сгенерированного кода в проект; встраивать в существующий проект готовые программные модули, библиотеки или сгенерированный код</p> <p>Знания: принципы устройства и возможности систем управления пакетами; типовые регламенты работы с системами управления пакетами; интерфейс командной строки системы управления пакетами; принципы «общения» с искусственным интеллектом</p>
ПК 1.4. Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки	<p>Практический опыт: работы с системой контроля версий, в том числе при коллективной разработке; работы с современными хостингами репозиториях программного кода (в том числе российскими) при одиночной и коллективной разработке; регистрации изменений исходного текста программного кода в системе контроля версий; сохранения сделанных</p>

		<p>изменений программного кода в соответствии с типовым регламентом контроля версий; слияния, разделения и сравнения исходных текстов программного кода</p>
		<p>Умения: применять систему контроля версий для обработки исходного текста программного кода; применять вспомогательные инструментальные программные средства для обработки исходного текста программного кода; выполнять действия, соответствующие типовому регламенту использования системы контроля версий; создавать репозитории хранения исходного текста программного кода; создавать, управлять и сливать ветки внутри репозитория хранения исходного текста программного кода; решать конфликты версий исходного текста программного кода; работать с хостингами репозитория хранения исходного текста программного кода (в том числе и российскими) при одиночной и коллективной разработке</p>
		<p>Знания: принципы устройства и возможности системы контроля версий; возможности вспомогательных инструментальных программных средств для обработки исходного текста программного кода; типовой регламент использования системы контроля версий; графический интерфейс и интерфейс командной строки управления системой контроля версий; возможности современных хостингов репозитория хранения исходного текста программного кода (в том числе российских)</p>
	<p>ПК 1.5. Выполнять процедуры тестирования программного кода</p>	<p>Практический опыт: разработки требований к тестированию на основе требований к системе (бизнес-требований, функциональных требований, требований к производительности); составления тест-планов на основании функционала информационного ресурса; проведения интеграционного тестирования информационного ресурса на основе тест-планов; фиксирования результатов тестирования информационного ресурса; устранения обнаруженных несоответствий информационного ресурса по результатам тестов</p>
		<p>Умения: устанавливать требования к результатам тестирования; интерпретировать бизнес-требования заказчика для составления тестовых сценариев; работать с инструментами подготовки тестовых данных; выбирать и комбинировать техники тестирования информационных ресурсов; тестировать информационные ресурсы с использованием тест-планов</p>
		<p>Знания: современные методики тестирования информационных ресурсов; модели процесса разработки информационных систем и ресурсов; современные методики тестирования эргономики пользовательских интерфейсов</p>
	<p>ПК 1.6. Использовать системы управления проектами в процессе</p>	<p>Практический опыт: планирования реализации проектов; выбора, внедрения и использования современных систем управления проектами</p> <p>Умения: определять сроки выполнения задач;</p>

	командной разработки	<p>планировать выполнение задач в рамках реализации проекта; распределять задачи между участниками проекта; составлять календарный план выполнения проекта; осуществлять выбор методологии разработки программного обеспечения в зависимости от целей проекта; осуществлять выбор программных средств для управления проектом в зависимости от выбранной методологии; настраивать и использовать программные средства управления проектами</p>
	ПК 1.7. Разрабатывать информационные ресурсы для мобильных платформ	<p>Знания: методологии разработки программного обеспечения; основные методы управления командами и проектами; типовые организационные структуры ИТ-подразделений; основные процедуры и методы контроля выполнения производственных задач; основные принципы построения взаимоотношений с членами команды проекта; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;</p> <p>Практический опыт: проектирования, разработки, тестирования и публикации мобильных приложений</p> <p>Умения: проектировать, разрабатывать и тестировать мобильные приложения; подключать мобильные приложения к серверному программному обеспечению; публиковать мобильные приложения в популярных магазинах приложений (в том числе российских)</p> <p>Знания: жизненный цикл мобильных приложений; основные принципы проектирования, разработки и отладки мобильных приложений; принципы проектирования интерфейсов мобильных приложений; языки программирования и платформы разработки мобильных приложений; особенности работы популярных магазинов приложений (в том числе российских)</p>
	ПК 1.8. Разрабатывать техническую документацию к информационным ресурсам	<p>Практический опыт: разработки технической документации в соответствии с установленными регламентами, государственными и межгосударственными стандартами</p> <p>Умения: искать, читать и понимать государственные и межгосударственные стандарты; оформлять текстовые документы и чертежи в соответствии с установленными регламентами, государственными и межгосударственными стандартами;</p> <p>Знания: система классификации государственных и межгосударственных стандартов; ГОСТ 1.0-2015 Межгосударственная система стандартизации. Основные положения; ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения; ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения; ГОСТ Р 2.001-2023 Единая система конструкторской документации. Общие положения; ГОСТ Р 2.104-2023 Единая система конструкторской документации. Основные надписи; ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое</p>

		описание. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; основные положения других государственных и межгосударственных стандартов в профессиональной деятельности
ВД 2. Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов	ПК 2.1. Устанавливать прикладное программное обеспечение и модули информационных ресурсов. Включая их настройку	<p>Практический опыт: подготовки программной среды для функционирования информационного ресурса; проверки соответствия серверного оборудования требованиям к информационному ресурсу; инсталляции программного обеспечения и дополнительных модулей, необходимых для корректного функционирования информационного ресурса; управления настройками программного обеспечения</p> <p>Умения: соблюдать процедуру установки прикладного программного обеспечения в соответствии с требованиями производителя; идентифицировать инциденты, возникающие при установке программного обеспечения, и принимать решение по изменению процедуры установки; производить настройку параметров веб-сервера</p> <p>Знания: архитектура, устройство и принципы функционирования вычислительных систем; принципы установки и настройки программного обеспечения; принципы устройства и функционирования современных информационных ресурсов</p>
	ПК 2.2. Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов	<p>Практический опыт: организации и обеспечения функционирования подсистемы резервного копирования и восстановления; выполнения регламентных процедур по резервированию данных; запуска процедуры резервного копирования базы данных и настроек программного обеспечения, необходимого для функционирования информационного ресурса; мониторинга выполнения процедуры резервного копирования информационного ресурса; контроля завершения процедуры резервного копирования информационного ресурса; регламентации процедуры резервного копирования; проведения работ по развертыванию информационного ресурса из резервной копии; верификации правильности функционирования информационного ресурса после развертывания из резервной копии</p> <p>Умения: выполнять, документировать и разрабатывать регламентные процедуры по резервированию данных; устанавливать прикладное программное обеспечение для резервирования информационных ресурсов; устанавливать систему управления базами данных (СУБД)</p> <p>Знания: общие основы решения практических задач по созданию резервных копий; основы современных систем управления базами данных; возможности основных систем управления базами данных; язык</p>

		запросов для работы с основными системами управления базами данных; теория баз данных; системы хранения и анализа баз данных; основы управления изменениями
	ПК 2.3. Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах	<p>Практический опыт: назначения и изменения прав доступа пользователей к модулям, данным и разделам информационного ресурса; применения специальных процедур по управлению правами доступа пользователей информационного ресурса; контроля соблюдения прав доступа пользователей информационного ресурса; регламентации прав пользователей в соответствии с функциональными задачами; регламентации прав пользователей в соответствии с ролью информационного ресурса; управления блокировкой пользователей на основании информации о поведенческих факторах</p> <p>Умения: идентифицировать права пользователей в зависимости от функционала информационного ресурса; регламентировать уровни прав и ролей информационного ресурса; применять регламентные процедуры управления правами доступа пользователей информационного ресурса</p> <p>Знания: основы информационной безопасности веб-ресурсов</p>
	ПК 2.4. Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений	<p>Практический опыт: установки и настройки тестов Тьюринга; настройки контроля целостности файлов информационного ресурса и прикладного программного обеспечения; мониторинга атак на информационные ресурсы и выполнение действий по их предотвращению и/или минимизации последствий; выполнения типовых регламентных процедур по защите информационных ресурсов; подготовки веб-приложений к развертыванию с точки зрения информационной безопасности</p> <p>Умения: анализировать показатели работы оборудования и записи журналов сообщений; производить сканирование веб-приложений на наличие уязвимостей и интерпретировать результаты их работы</p> <p>Знания: основы информационной безопасности веб-ресурсов; типовые уязвимости веб-приложений; возможности современных программных средств сканирования веб-приложений на наличие уязвимостей; принципы использования электронно-цифровых подписей и работы удостоверяющих центров</p>
	ПК 2.5. Обращивать запросы заказчика в службе технической поддержки в соответствии с трудовым заданием	<p>Практический опыт: приема запросов заказчика по различным каналам связи; регистрации запросов заказчика в учетной системе; анализа запроса заказчика с целью поиска возможных путей решения возникшей проблемы; классификации запросов заказчика в соответствии с типовыми регламентами; составления базы знаний на основе обрабатываемых прецедентов; поиска путей решения возникшей проблемы в базе знаний; обработки запросов заказчика высокого уровня эскалации</p> <p>Умения: осуществлять коммуникации; работать с запросами на исправление несоответствий; выяснять из беседы с заказчиком и понимать причины возникших</p>

		<p>аварийных ситуаций с информационным ресурсом; анализировать и решать типовые запросы заказчиков; применять установленные правила делового общения при общении с заказчиком; отвечать на запросы заказчика в установленные регламентом сроки; координировать решение запросов заказчиков со специалистами соответствующих подразделений; объяснять заказчикам пути решения возникшей проблемы; работать с программным обеспечением по приему, обработке и регистрации запросов заказчика</p> <p>Знания: основные инструменты, методы, каналы, модели и технологии коммуникаций в деловом взаимодействии; основы конфликтологии; правила деловой переписки; типовые процессы управления инцидентами; возможности современного программного обеспечения по приему, обработке и регистрации запросов заказчика</p>
<p>ВД 3. Разработка веб-приложений на стороне клиента</p>	<p>ПК 3.1. Проектировать структуры разделов информационных ресурсов с целью создания эскиза и прототипа интерфейса пользователя</p>	<p>Практический опыт: анализа бизнес-требований и бизнес-задач интерфейса; проектирования структуры разделов информационных ресурсов</p> <p>Умения: применять программные средства для проектирования интерфейса; осуществлять процесс проектирования интерфейса с учетом существующих правил для предметной области проекта</p> <p>Знания: современные принципы построения интерфейсов пользователя; основные требования, предъявляемые к дизайну графических интерфейсов, способам передачи информации в текстовом, графическом, звуковом, видео-форматах в зависимости от категории пользователя с учетом возраста и особенностей ограниченных возможностей здоровья</p>
	<p>ПК 3.2. Разрабатывать интерфейс пользователя для информационных ресурсов с использованием стандартов в области веб-разработки</p>	<p>Практический опыт: разработки интерфейса пользователя для информационного ресурса с использованием стандартов в области веб-разработки; создание прототипа интерфейса пользователя программными средствами проектирования;</p> <p>Умения: разрабатывать интерфейсы пользователя с использованием UI/UX подхода; применять современные программные средства разработки макетов и дизайна пользовательских интерфейсов веб-приложений; применять инструменты для оценки эффективности и удобства созданного интерфейса, применять полученные данные для оптимизации интерфейса</p> <p>Знания: современные принципы построения интерфейсов пользователя; возможности современных программных средства разработки макетов и дизайна пользовательских интерфейсов</p>
	<p>ПК 3.3. Создавать структуру кода веб-страницы информационных ресурсов в соответствии с дизайн-макетом</p>	<p>Практический опыт: анализа дизайн-макета информационного ресурса; создания структуры кода, размещающего элементы веб-страницы информационного ресурса; подключения к информационному ресурсу стилей оформления веб-страниц; тестирования отображения веб-страниц в различных браузерах и на различных устройствах</p> <p>Умения: применять нормативные документы, определяющие требования к оформлению страниц</p>

		<p>информационных ресурсов; определять возможности отображения веб-страниц в размерах рабочего пространства устройств для разных видов дизайн-макетов; применять специализированное программное обеспечение для верстки страниц информационных ресурсов; использовать язык разметки веб-страниц; использовать язык стилизации элементов на веб-страницах</p>
	<p>ПК 3.4. Создавать программный код на стороне клиента в соответствии с техническим заданием (спецификацией) с использованием языков программирования, библиотек и фреймворков</p>	<p>Знания: особенности отображения элементов информационных ресурсов в различных браузерах; особенности отображения информационных ресурсов в размерах рабочего пространства различных устройств (компьютеры, планшеты, телефоны); язык разметки веб-страниц; язык стилизации элементов веб-страниц</p> <p>Практический опыт: создания программного кода в соответствии с техническим заданием (готовыми спецификациями) на выбранном (интерпретируемом) языке программирования; оптимизации программного кода, написанного на выбранном (интерпретируемом) языке программирования, с использованием специализированных программных средств; размещения программного кода в клиентской части информационного ресурса, в страницах, созданных при верстке информационного ресурса</p> <p>Умения: кодировать на скриптовых (интерпретируемых) языках программирования; применять выбранный (интерпретируемый) язык программирования для написания программного кода; использовать выбранную среду программирования для разработки с использованием выбранного (интерпретируемого) языка программирования;</p> <p>Знания: современные интерпретируемые языки программирования; синтаксис и стандартные библиотеки выбранного (интерпретируемого) языка программирования и особенности программирования на этом языке; среды разработки выбранного (интерпретируемого) языка программирования и их особенности</p>
<p>ВД 4. Разработка веб-приложений на стороне сервера</p>	<p>ПК 4.1. Администрировать среды и платформы разработки информационных ресурсов</p>	<p>Практический опыт: разработки процедур сборки модулей и компонент программного обеспечения; сборки программных модулей и компонент в программный продукт; разработки процедур развертывания и обновления программного обеспечения; подключения программного продукта к компонентам внешней среды; разработки процедур миграции и преобразования (конвертации) данных; внесения изменений в существующие процедуры сборки модулей и компонент программного обеспечения, развертывания программного обеспечения, миграции и преобразования данных; проверки работоспособности выпусков программного продукта;</p> <p>Умения: писать программный код процедур интеграции программных модулей; использовать выбранную среду программирования для разработки процедур интеграции программных модулей; производить настройки параметров программного</p>

		<p>продукта и осуществлять запуск процедур сборки; применять методы и средства сборки модулей и компонент программного обеспечения, разработки процедур для развертывания программного обеспечения, миграции и преобразования данных, создания программных интерфейсов; производить оценку работоспособности программного продукта после развертывания; документировать произведенные действия, выявленные проблемы и способы их устранения; создавать резервные копии программ и данных, выполнять восстановление, обеспечивать целостность программного продукта и данных; использовать возможности имеющейся программной архитектуры информационных ресурсов</p>
		<p>Знания: основные программные средства и платформы разработки веб-ресурсов; современные сценарные языки программирования; языки, утилиты и среды программирования, средства пакетного выполнения процедур; сетевые протоколы и основы веб-технологий; принципы работы коммуникационного оборудования; компоненты программно-технических архитектур информационных ресурсов, существующие приложения и интерфейсы взаимодействия с ними; типовые интерфейсы взаимодействия информационных ресурсов с внешней средой; типовые интерфейсы взаимодействия внутренних модулей системы; методы и средства сборки модулей и компонент программного обеспечения; методы и средства разработки процедур для развертывания программного обеспечения; методы и средства миграции и преобразования данных; методы и средства верификации работоспособности выпусков программных продуктов</p>
	<p>ПК 4.2. Создавать программный код на стороне сервера в соответствии с техническим заданием (спецификацией) с использованием языков программирования, библиотек и фреймворков</p>	<p>Практический опыт: создания программного кода в соответствии с техническим заданием (готовыми спецификациями) на выбранном (объектно-ориентируемом) языке программирования; оптимизации программного кода, написанного на выбранном (интерпретируемом) языке программирования, с использованием специализированных программных средств; написания кода с использованием языков определения и манипулирования данными; размещения программного кода в серверной части информационного ресурса</p> <p>Умения: применять выбранные (объектно-ориентированный) язык программирования для написания программного кода; использовать выбранную среду программирования и средства системы управления базами данных для разработки с использованием выбранного (объектно-ориентированный) языка программирования; использовать возможности имеющейся программной архитектуры информационного ресурса при написании программного кода</p> <p>Знания: современные объектно-ориентированные языки программирования; синтаксис, стандартные и внешние библиотеки выбранного (объектно-ориентированного) языка программирования,</p>

		особенности программирования на этом языке; среды разработки выбранного (объектно-ориентированного) языка программирования и их особенности; технологии программирования; методы повышения читаемости программного кода; современные стандарты взаимодействия компонентов распределенных приложений
	ПК 4.3. Осуществлять отладку программного кода на стороне сервера на уровне программных модулей, межмодульных взаимодействий и взаимодействий с окружением	Практический опыт: анализа и проверки исходного программного кода; отладки программного кода на уровне программных модулей; отладки программного кода на уровне межмодульных взаимодействий и взаимодействий с окружением; оценки и согласования сроков выполнения поставленных задач
		Умения: выявлять ошибки в программном коде; применять методы и приемы отладки программного кода; интерпретировать сообщения об ошибках, предупреждения, записи технологических журналов; применять современные компиляторы, отладчики и оптимизаторы программного кода
		Знания: методы и приемы отладки программного кода; типы и форматы сообщений об ошибках, предупреждений; способы использования технологических журналов, форматов, типы записей журналов; современные компиляторы, отладчики и оптимизаторы программного кода; типовые сообщения о состоянии аппаратных средств;

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом и по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин, профессиональных курсов и модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющих междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам);
- объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объёмы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объём каникул по годам обучения.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности 09.02.09 Веб-разработка, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Содержание ППССЗ в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

4.4. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС СПО входят следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

ГИА является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по образовательной программе. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программу ППССЗ, выполняют выпускную квалификационную работу в виде защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование — соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, установленных ФГОС СПО.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также, порядок проведения и критерии оценивания демонстрационного экзамена.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования является оператором (далее - оператором) демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования. Подробная информация с направлениями деятельности Института развития профессионального образования как оператора демонстрационного экзамена размещена по ссылке: <https://de.firpo.ru/o/op/>.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровней проводится с использованием единых оценочных материалов, которые разрабатываются оператором демонстрационного экзамена (Институтом развития профессионального образования) с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Задания разрабатываются экспертами-разработчиками оценочных материалов демонстрационного экзамена. Экспертом может стать лицо, обладающее необходимыми квалификационными характеристиками и опытом профессиональной деятельности для разработки оценочных материалов демонстрационного экзамена, а также прошедшее отбор в установленном Институтом развития профессионального образования порядке

4.6. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, как часть ППССЗ, разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования на основании рабочей программы воспитания ВлГУ на весь период реализации ППССЗ в соответствии с действующим ФГОС СПО 09.02.09 Веб-разработка. Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности по конкретному направлению подготовки и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы образовательной организации СПО.

4.7. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представляет собой документ, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые

организуются и проводятся кафедрой (колледжем) в рамках реализации ППССЗ, в которых субъекты образовательного процесса принимают участие. Календарный план воспитательной работы, разрабатываемый в рамках ППССЗ, составляется на основе календарных планов воспитательной работы университета ежегодно.

V. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся по всем дисциплинам учебного плана, практикам и государственную итоговую аттестацию.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (профессиональному модулю) или практике, включают в себя:

- описание критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (профессиональному модулю) или практике включены в фонд оценочных материалов дисциплины или практики.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- описание критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- примерные темы дипломных проектов (работ).

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включены в программу государственной аттестации.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Реализация программы предусматривает проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, а также организацию самостоятельной работы обучающихся с использованием специально оборудованных для организации учебного процесса кабинетов, лабораторий и мастерских, имеющих необходимую оснащенность техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС по специальности 09.02.09 Веб-разработка, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07 ноября 2023 г. № 879 и действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

Организация учебного процесса осуществляется в нескольких корпусах университетского кампуса:

– учебно-лабораторном корпусе №2, расположенном по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5;

– спортивном корпусе №1, расположенном по адресу 600000, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Горького, дом 87А;

Помещения, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой

аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, а также лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных программ», «Программирования и баз данных» и «Разработки веб-приложений» оснащены оборудованием с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.1.1. Материально-техническое оснащение учебных помещений по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

ВлГУ располагает достаточным материально-техническим обеспечением, необходимым для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Минимально необходимый для реализации ППСЗ перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- 1) Кабинеты
 - социально-экономических дисциплин;
 - иностранного языка;
 - безопасности жизнедеятельности;
 - общепрофессиональных дисциплин;
- 2) Лаборатории
 - программного обеспечения и сопровождения компьютерных программ;
 - программирования и баз данных;
 - разработки веб-приложений;
- 3) Спортивный комплекс:
 - игровой зал;
 - бассейн;
 - лыжная база;
 - раздевалки;
 - туалеты;
 - душевые;
- 4) Залы
 - электронные читальный зал общеуниверситетской библиотеки
 - актовый зал

6.1.1.1. Кабинеты

Кабинет №3 социально-экономических дисциплин общей площадью 55,9 м², количество посадочных мест: 50, расположен на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2, расположенном по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет для проведения всех видов занятий (лекционного и семинарского типа), контроля, консультаций, с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Оснащение: парта для студентов (25 шт.), стул для студентов (50 шт.), стол преподавателя с ящиками для хранения, стул преподавателя, персональный компьютер преподавателя (процессор Intel Core i5-9500, 16 Гб ОЗУ); проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска; шкаф для хранения учебных пособий.

Кабинет №75 иностранного языка общей площадью 69,3 м², количество посадочных мест: 50, расположен на 4 этаже учебно-лабораторного №2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет для проведения занятий семинарского типа, контроля, консультаций, с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Оснащение: парта для студентов, стул для студентов, стол преподавателя с ящиками для хранения, стул преподавателя, персональный компьютер преподавателя (процессор Intel Core i5-9500, 16 Гб ОЗУ) с выходом в Интернет; проектор Epson

EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска; шкаф для хранения учебных пособий.

Кабинет №80 безопасности жизнедеятельности общей площадью 51,3 м², количество посадочных мест: 25, расположен на 3 этаже учебно-лабораторного корпуса №2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет для проведения всех видов занятий (лекционного и семинарского типа), контроля, консультаций, с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Оснащение: общевоинской защитный комплект (ОЗК); общевоинской противогаз или противогаз ГП-7; респиратор Р-2; индивидуальный противохимический пакет (ИПП-11); медицинская сумка в комплекте; носилки санитарные; аптечка индивидуальная (АИ-2); бинты марлевые; бинты эластичные; жгуты кровоостанавливающие резиновые; индивидуальные перевязочные пакеты; косынки перевязочные; ножницы для перевязочного материала прямые; шины транспортные эластичные для ног и рук; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические. Технические средства обучения: ПЭВМ, аудио-, видео-, проекционная аппаратура Войсковой прибор химической разведки (ВПХР); рентгенметр ДП-5В; робот-тренажер Максим-2; ноутбук IRU Калибр 15TLI; проектор Epson EH-TW610; магнитно-маркерная доска.

Кабинет №10 общепрофессиональных дисциплин общей площадью 52,2 м², количество посадочных мест: 25, расположен на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет для проведения всех видов занятий (лекционного, семинарского и лабораторного типа), контроля, консультаций, с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Оснащение: парта для студентов (25 шт.), стул для студентов (50 шт.), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер преподавателя RDW Extreme VA (процессор AMD Ryzen 7 5700G, 16 Гб ОЗУ) с выходом в Интернет; проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска; компьютеры студентов Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ).

6.1.1.2. Лаборатории

В кабинете №43 в котором располагается лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных программ» общей площадью 52,3 м², расположенном на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет и необходимым оборудованием для проведения занятий лабораторного типа на 15 посадочных мест для студентов и одного рабочего места для преподавателя. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

В кабинете №46, в котором располагается лаборатория «Программирования и баз данных» общей площадью 52,1 м², расположенном на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет и необходимым оборудованием для проведения занятий лабораторного типа на 15 посадочных мест для студентов и одного рабочего места для преподавателя. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

В кабинете №50, в котором располагается лаборатория «Разработки веб-приложений» общей площадью 54,5 м², расположенном на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5. Учебная аудитория обеспечена выходом в Интернет и необходимым оборудованием для проведения занятий лабораторного типа на 15 посадочных мест для студентов и одного рабочего места для преподавателя. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный

экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

6.1.1.3. Спортивный комплекс

Для проведения практических занятий по дисциплине «Физическая культура», сдачи норм ГТО используются помещения и объекты спортивного комплекса университета, включающие в себя: игровой зал, бассейн, лыжная база, раздевалки, туалеты, душевые, оборудованные в спортивном корпусе №1, расположенном по адресу 600000, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Горького, дом 87А.

Игровой зал общей площадью 708,1м² расположен в помещении №20 на 2 этаже спортивного корпуса №1. Оборудование: мячи баскетбольные, корзина для мячей передвижная, стойки волейбольные универсальные передвижные с механизмом натяжения СТ-164, сетка волейбольная любительская 9,5x1м d=3,5 мм с тросом, сетка для бадминтона d=2 мм зеленая безузловая, оборудование для лазания 1/3 СТ-134, стеновой протектор, набор для подвижных игр, маты страховочные складные, брусья гимнастические, бревно гимнастическое напольное, стойка для прыжков в высоту с планкой 3м, конь гимнастический, мостик гимнастический, антенны волейбольные, тележка ля мячей складная, щит баскетбольный игровой 1800x1050 СТ-47, вышка судейская разборная СТ-6, мячи футбольные, теннисные столы, набивные мячи, скакалки, обручи, степ-платформы.

Бассейн общей площадью 357,6м² расположен в помещении №9 на 1 этаже спортивного корпуса №1. Оборудование: разделительные дорожки, стартовые тумбы – 5 шт., указатель поворота для плавания на спине, полиэфировые шнуры и флажки, 4-х ступенчатые лестницы – 2 шт., автоматические подводные роботы-пылесосы со встроенными программами для очистки чаши воды – 1 шт., спортивное табло, скамьи пластиковые – 7 шт., стеллажи пластиковые 3-х секционные для хранения спортивного инвентаря – 3 шт., камера видеонаблюдения – 2 шт., термометр для измерения температуры воды и воздуха.

Раздевалки (с туалетами и душевыми) при бассейне расположены в помещениях №18 (площадь 23,7м²) оборудованы закрытыми металлическими шкафами для одежды – 26 шт., скамейками – 10 шт., фенами настенными для сушки волос – 2 шт., диспенсерами для мыла – 2 шт., диспенсерами для туалетной бумаги – 2 шт., электрическими рукосушителями, зеркалами.

Лыжная база общей площадью 117,3м² расположена в подвальном помещении спортивного корпуса №1 помещение №5. Оборудование лыжной базы: раздевалки для обучающихся и вешалки для одежды; стойки для лыж с достаточным количеством лыжных комплектов; крючки (вешалки) для лыжных палок; стеллажи для ботинок; ремонтный стол.

6.1.1.4. Залы

Электронный читальный зал общеуниверситетской библиотеки с выходом в Интернет общей площадью 155 м², расположен в помещении №76 на 1 этаже учебно-лабораторного корпуса №1 по адресу: 600000, Российская Федерация, Владимирская область, г. о. город Владимир, г. Владимир, ул. Горького, д. 87, оборудован для работы с фондом научных, методических и других материалов, необходимых для самостоятельной работы, подготовки к курсовым проектам, практическим и лабораторным занятиям. Оснащение: комплект мультимедиа (Ноутбук IRU Калибр 1STLI с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office) с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Актовый зал с выходом в Интернет общей площадью 536,7 м² и вместимостью 400 посадочных мест, расположен в помещении №71 на 2 этаже учебно-лабораторного корпуса №1, предназначен для организации репетиционных занятий воспитательной и творческой направленности, культурного досуга студентов и сотрудников ВлГУ; проведения общих собраний (конференций) студентов и трудового коллектива ВлГУ; организации и проведения культурно-массовых мероприятий и театрально-зрелищных постановок. Оснащение: аппаратно-студийный блок; телевизионный журналистский комплекс-выездной на основе проф. камеры – 2 штуки; вентиляция актового зала; проектор Epson EB-Z11005; Invilight LED MH90S-LD 20 вращающаяся голова, белый светодиод 115Вт, DMX-512 – 7 штук; аудиорекордер ZOOM; видеокамера Sonu DCR VX 2100; видеомagneтофон PanasonicAG – 20 4700; видеосендер Hollyland Mars 400s – 2 штуки; вспышка Nikon speedlight SB-700; вышка-тура BC400 (2,0x1,2м базовый блок + три секции); камера цифровая Canon Power Shot G3; микшерный пульт цифровой программируемый

Behringer X32 Digital Mixer; моноблок Lenovo – 2 штуки; ноутбук Dell XPS 13 Silver; ноутбук Acer; ноутбук HP Elite Book 840p G1 (с предустановленным академическим ПО); активная 2-полосная акустическая система – 2 штуки; алюминиевая конструкция в сборе для подвеса светового оборудования; блок «USB Box» с 512 DMX каналов, 3D визуализация; двухканальный компрессор/лимитер/экспандер; динамический суперкардиоидный вокальный микрофон с капсулом ВЕТА58; концертная микшерная консоль; модуль распределения и обработки звукового сигнала – 2 штуки; мультимедийный 28 каналов серия «спена» (60м); рэковый шкаф; стойка для прожекторов следящего света; стробоскоп; ультрафиолетовый светильник WOOD – 2 штуки; усилитель Stereo – 7 штук; фотоаппарат «Olympus» C-4000; экран моторизованный Spectra; 10" 3-х полосной высокоточный монитор – 6 штук; 12" 2-х полосной элемент линейного массива – 3 штуки; экран.

6.1.1.5. Базы практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Для проведения занятий по учебной практике, предусмотренной в рамках изучения профессионального модуля ПМ.01 «Проектирование и разработка информационных ресурсов» используется лаборатория «Программирования и баз данных» с выходом в Интернет, расположенная на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2 в кабинете №46 общей площадью 52,1 м², оборудованная для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

Для проведения занятий по учебной практике, предусмотренной в рамках изучения профессионального модуля ПМ.02 «Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов» используется лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных программ» с выходом в Интернет, расположенная на 4 этаже учебного-лабораторного корпуса №2 в кабинете №43 общей площадью 52,3 м², оборудованная для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

Для проведения занятий по учебной практике, предусмотренной в рамках изучения профессионального модуля ПМ.03 «Разработка веб-приложений на стороне клиента» используется лаборатория «Разработки веб-приложений» с выходом в Интернет, расположенная в кабинете №50 на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2 общей площадью 54,5 м², оборудованная для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

Производственные практики, предусмотренные в рамках изучения профессиональных модулей ПМ.03 «Разработка веб-приложений на стороне клиента» и ПМ.04 «Разработка веб-приложений на стороне сервера» реализуются на базе коммерческой организации ООО «БСЦ Диджитал», расположенной по адресу: 600005, г. Владимир, ул. Горького, д. 56А, 9 этаж на основании договора о практической подготовке обучающихся от 28.02.2025 г. № 3643, срок действия договора – 4 года.

Для проведения производственной практики используется рабочий кабинет предприятия-партнера площадью 400 м², рассчитанный на 15 посадочных мест для студентов обеспеченный выходом в Интернет для выполнения заданий практической подготовки. Кабинет оснащен ноутбуками Lenovo ThinkBook 15 G3 ACL (по количеству посадочных мест); проектором BENQ MX511; магнитно-маркерной доской и достаточным количеством канцелярских принадлежностей.

Оборудование предприятия и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности,

предусмотренным программой практической подготовки с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ВлГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

ВлГУ обеспечивает каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (Перечень электронных библиотечных систем и ресурсов размещается на официальном сайте научной библиотеки ВлГУ по адресу: <http://library.vlsu.ru/>).

Обучающимся в ВлГУ и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (ИПС «КонсультантПлюс», ИСС «Гарант», Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Elibrary).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронная информационно-образовательная среда ВлГУ обеспечивает:

- одновременный доступ не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ППССЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ППССЗ;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. и обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

ВлГУ проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей

(дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО 09.02.09 Веб-разработка.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки охватывает дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется на базе коммерческой организации ООО «БСЦ Диджитал», расположенной по адресу: 600005, г. Владимир, ул. Горького, д. 56А, 9 этаж на основании договора о практической подготовке обучающихся от 28.02.2025 г. № 3643, срок действия договора – 4 года, а также на базе следующих лабораторий ВлГУ:

– «Программирования и баз данных», с выходом в Интернет, расположенная на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2 в кабинете №46 общей площадью 52,1 м², оборудованная для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

– «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных программ» с выходом в Интернет, расположенная на 4 этаже учебного-лабораторного корпуса №2 в кабинете №43 общей площадью 52,3 м², оборудованная для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

– «Разработки веб-приложений» с выходом в Интернет, расположенная в кабинете №50 на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса №2 общей площадью 54,5 м², оборудованная для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля. Оснащение: персональный компьютер Ledovo (процессор Intel Core i5-4460, 8 Гб ОЗУ), проектор Epson EH-TW610; демонстрационный экран для проектора Projecta; магнитно-маркерная доска.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме экзаменов по профессиональным модулям и демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в п. 4.5 ФГОС СПО по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками ВлГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональном стандарте «Разработчик Web и мультимедийных приложений», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том

числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Не менее 25% численности педагогических работников ВлГУ (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), обеспечивают освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВлГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ВЫПУСКНИКОВ

Основой успешной реализации ППССЗ является социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, их духовно-нравственному развитию и профессиональному становлению.

В ВлГУ созданы все условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Среда, создаваемая в ВлГУ, способствует участию обучающихся в работе общественных организаций, научных и спортивных обществ.

Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения, регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В ВлГУ создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности обучающихся в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации образования и компетентностной модели обучающегося. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации внеучебной работы.

Внеучебная деятельность осуществляется по следующим основным направлениям:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Оценивание качества освоения программы воспитания обучающимися и их участия в событиях календарного плана воспитательной работы (в рамках освоения ППССЗ) предусматривается через занесение соответствующих сведений об этом и прикрепление в них скан-копий подтверждающих документов в личные кабинеты в раздел «Портфолио достижений обучающегося», доступ к которым будет обеспечиваться ответственным за проведение мониторинга участия администраторам из числа кураторов учебных групп и/или заместителей директоров институтов и заведующих кафедрами по воспитательной работе.

VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ВлГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ВлГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППСЗ привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ВлГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ППСЗ требованиям ФГОС СПО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля, а также путем участия в НОКО

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ППСЗ

Внесение изменений в утвержденную ППСЗ возможно через оформление листов актуализации, представленных в приложении 1.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В программу подготовки специалистов среднего звена
специальность — 09.02.09 Веб-разработка
квалификация подготовки — Разработчик веб-приложений

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы программы подготовки специалистов среднего звена	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания структурного подразделения)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			